



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 января 2021 года

№ 1

Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению их автономными пожарными извещателями

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 101 «Об установлении за счет средств бюджета города Костромы мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей города Костромы», в целях обеспечения автономными пожарными извещателями многодетных семей, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

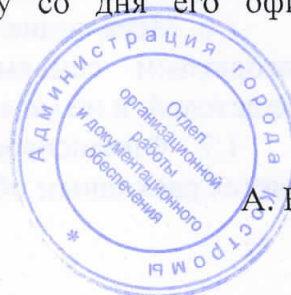
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению их автономными пожарными извещателями.

2. Финансирование расходов на реализацию настоящего постановления осуществлять за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города Костромы о бюджете города Костромы на соответствующий финансовый год муниципальному казенному учреждению города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Костромы по разделу 0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность», подразделу 0309 «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона», целевой статье расходов 0820012990 «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений», группе вида расходов 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города Костромы



А. В. Смирнов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Костромы
от «12» января 2021 года № 1

ПОРЯДОК

предоставления отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению их автономными пожарными извещателями

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с решением Думы города Костромы от 26 мая 2011 года № 101 «Об установлении за счет средств бюджета города Костромы мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей города Костромы» и определяет категории граждан, имеющих право на предоставление меры социальной поддержки по обеспечению их автономными пожарными извещателями (далее – мера социальной поддержки), а также условия предоставления меры социальной поддержки.

1.2. В целях настоящего Порядка под многодетной семьей понимается семья, имеющая на своем содержании и воспитании трех и более детей в возрасте до 18 лет, постоянно проживающая на территории города Костромы.

Понятия жилого помещения и общей площади жилого помещения применяются в значениях, определенных Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.3. Целью предоставления гражданам меры социальной поддержки является повышение уровня обеспечения пожарной безопасности в местах проживания многодетных семей, посредством оснащения мест проживания указанных семей автономными пожарными извещателями.

1.4. Право на получение меры социальной поддержки имеют многодетные семьи постоянно проживающие на территории города Костромы.

В составе многодетной семьи учитываются дети в возрасте до 18 лет, проживающие совместно с родителями (или одним из родителей) или с опекуном (попечителем), приемным родителем, а также дети, временно проживающие отдельно в связи с обучением в образовательных организациях.

1.5. Многодетные семьи обеспечиваются автономными пожарными извещателями в количестве, определяемом с учетом средней площади, контролируемой одним автономным пожарным извещателем - до 85 м², определяемой на основании данных об общей площади жилого помещения, указанной в правоустанавливающих документах на жилое помещение.

1.6. Мера социальной поддержки предоставляется посредством предоставления многодетным семьям по актам приема – передачи автономных пожарных извещателей, и не может быть заменена на единовременную денежную выплату.

1.7. Финансовое обеспечение предоставления меры социальной поддержки является расходным обязательством города Костромы.

2. Рассмотрение обращений многодетных семей о предоставлении меры социальной поддержки

2.1. В целях получения меры социальной поддержки в виде обеспечения автономными пожарными извещателями один из родителей (опекунов (попечителей), приемных родителей) или единственный родитель (опекун (попечитель), приемный родитель) многодетной семьи (далее, соответственно – заявитель, родитель (законный представитель)) подает в муниципальное казенное учреждение города Костромы «Центр гражданской защиты города Костромы» (далее – Учреждение) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявление).

2.2. К заявлению, указанному в пункте 2.1 настоящего Порядка, прилагаются копии следующих документов:

а) документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей);

б) свидетельства о рождении детей, паспорта - в случае достижения ребенком (детьми) 14 лет;

в) свидетельства о заключении брака или свидетельство о расторжении брака (при наличии);

г) соглашения между супругами о том, с кем из них будут проживать несовершеннолетние дети, или решение суда об определении места жительства детей (в случае, если брак был расторгнут);

д) решения органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним (при наличии);

е) договора о приемной семье (при наличии);

ж) свидетельства о смерти супруга (супруги) - в случае, если один из родителей ребенка (детей) умер;

з) удостоверения многодетной семьи по установленной форме;

и) документов, подтверждающих право на занимаемое многодетной семьей жилое помещение (с указанием общей площади помещения);

к) в случае представления документов представителем заявителя - копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий его полномочия по представлению интересов заявителя, оформленный в установленном законом порядке.

2.3. Учреждение регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений в день его поступления с присвоением каждому заявлению номера и с указанием даты и времени его подачи.

2.4. Решение о предоставлении меры социальной поддержки принимается в форме постановления Администрации города Костромы, решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки оформляется в форме письма Администрации города Костромы.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры социальной поддержки принимается в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.5. Решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки принимается в следующих случаях:

а) заявитель не относится к категории многодетной семьи;

б) несоответствие заявителя условиям предоставления меры социальной поддержки, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

в) заявление не соответствует форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку;

г) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

д) недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах;

е) жилое помещение, в котором проживает заявитель (многодетная семья), располагается за пределами территории города Костромы;

ж) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Учреждению на указанные цели в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Костромы.

2.6. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется в порядке очередности по дате регистрации заявлений.

2.7. Для проверки, уточнения представленных заявителем сведений и документов Учреждение обращается в областное государственное казенное учреждение «Костромской областной центр социальной помощи семье и детям» и иные уполномоченные органы (организации).

2.8. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры социальной поддержки направляет заявителю способом, указанным в заявлении:

а) уведомление о предоставлении меры социальной поддержки, в котором указывается место и дата выдачи автономных пожарных извещателей;

б) письмо Администрации города Костромы об отказе в предоставлении меры социальной поддержки, содержащее мотивированный отказ в ее предоставлении.

2.9. Действия (бездействие), решения должностных лиц, осуществляемые (принимаемые) в ходе назначения меры социальной поддержки в рамках настоящего Порядка, могут быть обжалованы заявителями в установленном законом порядке.

3. Предоставление автономных пожарных извещателей многодетным семьям

3.1. Предоставление автономных пожарных извещателей осуществляется в месячный срок со дня принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки.

3.2. Срок, указанный в пункте 3.1 настоящего Порядка, может быть продлен по письменной просьбе заявителя при наличии причин, объективно препятствующих передаче автономных пожарных извещателей.

3.3. Обеспечение многодетных семей автономными пожарными извещателями осуществляется специалистом Учреждения путем их передачи заявителю в срок, указанный в уведомлении, и оформляется актом приема-передачи по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах.

3.4. При передаче автономных пожарных извещателей специалист Учреждения знакомит заявителя с техническими характеристиками передаваемого устройства.

3.5. Право заявителя на предоставление меры социальной поддержки считается реализованным с момента передачи автономного пожарного извещателя и подписания акта приема – передачи.

3.5. Для замены, вышедших из строя, автономных пожарных извещателей заявитель обращается в Учреждение повторно с соблюдением процедур, установленных разделом 2 настоящего Порядка.

3.6. В случае возникновения обстоятельств, в результате которых семья утрачивает право на предоставление меры социальной поддержки, заявитель обязан письменно уведомить об этом Учреждение до момента передачи автономных пожарных извещателей.

4. Финансирование предоставления меры социальной поддержки

4.1. Финансовое обеспечение предоставления меры социальной поддержки является публичным обязательством города Костромы, исполняемым за счет собственных доходов города Костромы.

4.2. Расходы на реализацию настоящего Порядка производятся за счет и в пределах ассигнований, выделенных Учреждению на предоставление меры социальной поддержки, в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета города Костромы, установленной решением Думы города Костромы о бюджете города Костромы по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

4.3. Учреждение:

а) ведет учет многодетных семей, реализовавших право на получение меры социальной поддержки;

б) планирует бюджетные ассигнования на предоставление меры социальной поддержки;

в) обеспечивает размещение информации о назначении многодетным семьям меры социальной поддержки в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с данными, предоставляемыми руководителем муниципальной организации. Размещение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Приложение 1
к Порядку предоставления отдельным
категориям граждан меры
социальной поддержки по
обеспечению их автономными
пожарными извещателями

**Форма
заявления о предоставлении
меры социальной поддержки по обеспечению
автономными пожарными извещателями**

В МКУ «Центр гражданской защиты города
Костромы»

От _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

_____ (адрес проживания, номер телефона)

_____ (серия и номер документа, удостоверяющего личность,
когда и кем выдан)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении
меры социальной поддержки по обеспечению
автономными пожарными извещателями**

Прошу выдать автономные пожарные извещатели в количестве ____ шт. для
семьи _____

_____ (указать состав многодетной семьи)

из расчета: средняя площадь, контролируемая одним извещателем - до 85 м²

Приложение:

- 1) копия документов, удостоверяющих личность _____ ;
- 2) копия свидетельств о рождении детей, паспорта - в случае достижения
ребенком (детьми) 14 лет _____ ;
(ненужное зачеркнуть)
- 3) копия удостоверения многодетной семьи по установленной форме _____ ;

4) документы, подтверждающие право на занимаемое многодетной семьей жилое помещение (с указанием общей площади помещения) _____ ;

5) _____ ;

6) _____ ;

7) _____ ;

8) _____ ;

9) _____ .

(указать иные документы)

« ____ » _____ 20__ года

_____/_____/_____
 (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью предоставления меры социальной поддержки.

Согласие действует в течение 1 года со дня подписания настоящего заявления.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

Настоящим подтверждаю достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление меры социальной поддержки предупрежден(а).

_____/_____/_____
 (подпись) (расшифровка подписи) « ____ » (дата)

Дата регистрации: « ____ » _____ 20__ года

№ регистрации _____

_____/_____/_____
 (подпись специалиста учреждения) (расшифровка подписи специалиста учреждения)

Приложение 2
к Порядку предоставления отдельным
категориям граждан меры
социальной поддержки по
обеспечению их автономными
пожарными извещателями

**Форма
акта приема-передачи**

**АКТ
приема-передачи автономных пожарных извещателей**

«__» _____ 20__ года

г. Кострома

Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Центр гражданской
защиты» в лице _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста учреждения)

выдал

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

паспорт _____

серия _____

№ _____

выдан

автономные пожарные извещатели в количестве _____ единиц.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

ознакомлен с техническими характеристиками передаваемого устройства,
недостатков не обнаружил.

Вместе

с

устройством

передаются

также

Примечания:

По результатам приема-передачи стороны претензий не имеют.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по
одному экземпляру для каждой из сторон.

Принял:

Выдал:

(подпись заявителя)

(подпись специалиста учреждения)

/ _____ /

/ _____ /

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

«__» _____ 20__ года